

# 児童デイサービスすきっぷグループ安全計画

## 総則

本事業所は、利用児の生命および身体の安全確保を最優先とし、事故の未然防止および発生時の適切な対応を行うため、本計画を策定する。

本計画は、別途定める「安全マニュアル」「各種危機管理マニュアル」と一体的に運用するものとする。

## 基本方針

- ・安全を最優先とした支援の実施
- ・事故の未然防止の徹底
- ・緊急時の迅速な対応
- ・職員間の情報共有
- ・継続的な見直しと改善

## 安全管理体制

管理者を責任者とし、活動ごとに役割分担を明確にして安全確保を行う。

## 事故発生時の対応

事故発生時は、生命の安全確保を最優先とし、応急処置、関係機関への連絡、保護者への連絡、記録作成を速やかに行う。

各事業所の立地条件に応じた災害リスクについては、別紙「事業所別ハザード一覧」により管理する。

## 事業所別ハザード一覧

事故発生時は、生命の安全確保を最優先とし、応急処置、関係機関への連絡、保護者への連絡、記録作成を速やかに行う

### ■児童デイサービスすきっぷ神楽

想定される災害リスク

水害：なし

地震：あり

火災：あり

#### 特記事項

以下の視点で安全管理を行う。

- ・ 気象状況（大雨、降雪、気温等）への対応
- ・ 周辺環境（道路状況、地域特性等）への配慮
- ・ 活動内容に応じた安全管理
- ・ その他、事業所特有のリスクへの対応
- ・ 屋外活動（野球等）に伴う広範囲移動時の安全確保を徹底する

### ■児童デイサービスすきっぷ神楽Ⅱ

想定される災害リスク

水害：あり

地震：あり

火災：あり

#### 特記事項

以下の視点で安全管理を行う。

- ・ 気象状況（大雨、降雪、気温等）への対応
- ・ 周辺環境（道路状況、地域特性等）への配慮
- ・ 活動内容に応じた安全管理
- ・ その他、事業所特有のリスクへの対応
- ・ 屋外活動（野球等）に伴う広範囲移動時の安全確保を徹底する
- ・ 水害リスクを踏まえ、早期の活動中止および避難判断を行う

### ■児童デイサービスすきっぷ豊岡

想定される災害リスク

水害：なし

地震：あり

火災：あり

#### 特記事項

以下の視点で安全管理を行う。

- ・ 気象状況（大雨、降雪、気温等）への対応
- ・ 周辺環境（道路状況、地域特性等）への配慮
- ・ 活動内容に応じた安全管理
- ・ その他、事業所特有のリスクへの対応
- ・ 冬季の積雪および路面凍結による転倒リスクに留意する

#### ■児童デイサービスすきっぷ ADVANCE

想定される災害リスク

水害：なし

地震：あり

火災：あり

#### 特記事項

以下の視点で安全管理を行う。

- ・ 気象状況（大雨、降雪、気温等）への対応
- ・ 周辺環境（道路状況、地域特性等）への配慮
- ・ 活動内容に応じた安全管理
- ・ その他、事業所特有のリスクへの対応

#### ■児童デイサービスすきっぷ美瑛 2nd

想定される災害リスク

水害：あり

地震：あり

火災：あり

#### 特記事項

以下の視点で安全管理を行う。

- ・ 気象状況（大雨、降雪、気温等）への対応
- ・ 周辺環境（道路状況、地域特性等）への配慮
- ・ 活動内容に応じた安全管理
- ・ その他、事業所特有のリスクへの対応
- ・ 水害リスクおよび寒冷環境（積雪・低温）を踏まえた安全管理を行う

## 児童デイサービス すきっぷグループ 安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

| 月      | 4月        | 5月       | 6月                 | 7月      | 8月      | 9月        |
|--------|-----------|----------|--------------------|---------|---------|-----------|
| 重点点検箇所 |           | 送迎ルートの確認 | 火災機器の点検            | 事業所外周点検 | 耐震機器の点検 |           |
| 月      | 10月       | 11月      | 12月                | 1月      | 2月      | 3月        |
| 重点点検箇所 | 避難先ルートの確認 | 事業所外周点検  | 火災機器の点検<br>耐震機器の点検 |         |         | 避難先ルートの確認 |

(2) マニュアルの策定・共有

| 分野                                   | 策定期期        | 見直し（予定）時期     | 掲示・管理場所 |
|--------------------------------------|-------------|---------------|---------|
| 緊急時対応マニュアル                           |             |               |         |
| <input type="checkbox"/> 感染対策マニュアル   | 令和5年3月10日策定 | 令和6年3月25日見直し済 | 支援室・事務室 |
| <input type="checkbox"/> 危機管理マニュアル   | 令和5年3月10日策定 | 令和6年3月25日見直し済 | 支援室・事務室 |
| ・ 火災時・災害時マニュアル                       | 令和5年3月10日策定 | 令和6年3月25日見直し済 | 支援室・事務室 |
| ・ 不審者対応時マニュアル                        | 令和5年3月10日策定 | 令和6年3月25日見直し済 | 支援室・事務室 |
| ・ 119番フロー                            | 令和5年3月10日策定 | 令和6年3月25日見直し済 | 支援室・事務室 |
| 送迎マニュアル                              | 令和6年8月1日策定  | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |
| 安全マニュアル                              |             |               |         |
| <input type="checkbox"/> 外出支援        | 令和6年8月1日策定  | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |
| <input type="checkbox"/> 水遊び         | 令和6年8月1日策定  | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |
| <input type="checkbox"/> クッキング       | 令和6年8月1日策定  | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |
| <input type="checkbox"/> 室内運動支援・運動遊び | 令和6年8月1日策定  | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |

|        |              |               |         |
|--------|--------------|---------------|---------|
| □野球支援  | 令和6年8月1日策定   | 令和8年3月13日見直し済 | 支援室・事務室 |
| □スキー支援 | 令和5年11月13日策定 | 令和7年12月1日見直し済 | 支援室・事務室 |

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

|                  | 4～6月                                 | 7～9月  | 10～12月                                       | 1～3月   |
|------------------|--------------------------------------|---|--|--------|
| 未就学児<br>(児童発達支援) | 水害時の対応(神楽Ⅱ・美瑛2nd)<br>交通安全<br>不審者への対応 | 車に閉じ込められた時の対応                                   | 地震時の対応<br>雪道の注意点<br>スキー支援事前講習                | 火災時の対応 |
| 就学児<br>(放課後等デイ)  | 交通安全<br>防犯<br>子ども110番の活用<br>不審者への対応  | 車に閉じ込められた時の対応<br>夏休みの安全な過ごし方<br>インターネット・SNSの危険性 | 地震時の対応<br>雪道の注意点<br>冬休みの安全な過ごし方<br>スキー支援事前講習 | 火災時の対応 |

(2) 保護者への説明・共有

|  | 4～6月 | 7～9月 | 10～12月           | 1～3月 |
|--|------|------|------------------|------|
| 緊急時対応マニュアルの配布<br>安全マニュアルの配布<br>送迎マニュアルの配布<br>※新規は契約時 |      |      | スキーの安全な道具や服装について |      |

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

|      |    |
|------|----|
| 消火訓練 | 職員 |
|------|----|

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

| 4～6月  | 7～9月               | 10～12月   | 1～3月   |
|---|--------------------|--|--------|
| 水害時の対応（神楽Ⅱ・美瑛 2nd）<br>感染対策<br>緊急時の対応<br>BCP<br>安全運転<br>グラウンド野球支援の安全<br>（豊岡のみM&Dの安全）<br>防犯対策 | 送迎マニュアル<br>安全マニュアル | 地震時の対応<br>感染対策<br>BCP<br>室内野球支援の安全<br>（豊岡のみM&Dの安全）<br>スキー支援の安全 | 火災時の対応 |

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加用途にかかわらずメモする

|  |
|--|
|  |
|--|

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

|                           |
|---------------------------|
| ヒヤリ・ハット事例の収集、ミーティングでの情報共有 |
|---------------------------|

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

|                   |
|-------------------|
| 町内会の加入、地域貢献活動の取組み |
|-------------------|